

Принято
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.



Секретариату
директору МАОУ «Гимназия № 76»
Е.В.Плотникова
Внедрено в действие приказом № 345
от «29» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Набережные Челны
«Гимназия №76»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета МАОУ «Гимназии №76», являющегося органом соуправления общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Родительский комитет МАОУ «Гимназия №76» создан для содействия гимназии и семье в предоставлении всем обучающимся гарантированного государством права на получение бесплатного общего образования в пределах государственных образовательных стандартов, а также на получение дополнительных образовательных услуг (бесплатных и платных).
- 1.3. Помощь родительского комитета гимназии и семье основана на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.
- 1.4. Положение о родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.5. Родительский комитет (далее по тексту - комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.
Срок полномочий комитета - 1 год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на треть).
- 1.6. Для координации работы в состав комитета входит заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе.
- 1.7. Родительский комитет гимназии и классные родительские комитеты в своей деятельности руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, Законодательством РФ, указами и распоряжениями Правительства РФ, решениями районного, городского и областного органов управления образованием, типовым положением об образовательном учреждении, Уставом, локальными правовыми актами гимназии, настоящим Положением, Программой развития и планом гимназии, решениями Совета гимназии, педагогического совета, родительских собраний, рекомендациями директора и педагогов гимназии.
- 1.8. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

II. Основные задачи

Основными задачами комитета являются:

- 2.1. Укрепление связи семьи, гимназии и общественности для обеспечения их единства, взаимосвязи и взаимодействия в реализации лицеем начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.
- 2.2. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании благоприятных условий для обучения, воспитания и развития, обучающихся в соответствии с их склонностями, способностями, интересами и состоянием, здоровья;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.3. Оказание помощи гимназии и семье:

- в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учению, культурного поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в формировании ответственного отношения родителей к выполнению конституционных обязанностей.

2.4. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Функции общешкольного родительского комитета

3.1. Родительский комитет оказывает помощь гимназии:

- в реализации базового и дополнительного образования, принимая участие в формировании учебных программ, учебных планов, программы развития гимназии;
- в предоставлении учащимся и их родителям (лицам, их заменяющих) возможности выбора направленности обучения через организацию классов с особым статусом, систему учебных и внеурочных занятий, обеспечивающих самовыражение, самореализацию и самоопределение обучающихся;
- в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье;
- в контроле организации и качества питания учащихся;
- в сохранности лицейского имущества и поддержании лицея в надлежащем санитарном состоянии;

3.2. Родительский комитет оказывает помощь семье:

- в борьбе с аморальными поступками родителей и учащихся, с детской безнадзорностью, преступностью и правонарушениями, участвуя в работе лицейского совета профилактики;
- в пропаганде среди родителей положительного опыта семейного воспитания, повышении педагогической культуры родителей;
- в оказании консультативной помощи по вопросам воспитания детей.

3.3. Родительский комитет принимает активное участие в деятельности лицея, направленной:

- на охрану и укрепление здоровья, школьников, формирование навыков здорового образа жизни, неприятия курения, употребления спиртных напитков, наркотических веществ, сквернословия и других вредных привычек;
- на формирование и развитие навыков самообслуживания;
- на создание и укрепление гимназических традиций, возрождение традиций семейного воспитания на основе народной педагогики.

- 3.4. Родительский комитет привлекает родителей и общественность к активному участию в жизни гимназии, к проведению внеклассной и внешкольной воспитательной работы, экскурсионно-туристических и спортивно-массовых мероприятий с учащимися, созданию клубов по интересам, ведению кружков и спортивных секций.

IV. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета).
- 4.11. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

V. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.
- 5.6. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

VI. Организация работы

- 6.1. Общешкольный и классный родительские комитеты осуществляют виды деятельности, перечисленные в разделе 3 настоящего Положения.
- 6.2. Родительский комитет школы избирается общешкольной родительской конференцией сроком на один учебный год в количестве 34 человек с учетом представительства родителей учащихся каждой параллели. Из состава комитета выбираются председатель и секретарь.
- 6.3. Общешкольный родительский комитет созывает конференцию родителей не реже одного раза в год. Количество делегатов на конференцию от каждого класса устанавливается родительским комитетом гимназии.
- 6.4. Родительский комитет составляет план работы, на учебный год. Содержание плана определяется задачами, стоящими перед гимназией, и конкретными условиями ее работы.
- 6.5. Родительский комитет гимназии согласовывает план работы с директором гимназии, а родительский комитет класса - с классным руководителем.
- 6.6. Родительский комитет принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов комитета.

6.7. Родительский комитет проводит родительские (общешкольные и классные) собрания не реже одного раза в четверть.

6.8. Под руководством членов родительского комитета в гимназии могут создаваться постоянные и временные комиссии по отдельным направлениям работы (культурно- массовая, хозяйственная, организация питания и др.). Состав комиссии определяется общешкольным, классным родительскими комитетами.

6.9. Родительский комитет привлекает к участию в работе родительских собраний: общешкольных - директора гимназии, классных руководителей, учителей, работников внешкольных учреждений, классных - классного руководителя, учителей- воспитателей, руководителей кружков и секций.

6.10. Родительский комитет гимназии отчитывается в выполнении принятых решений перед общешкольной конференцией родителей, а классный родительский комитет - перед собранием родителей учащихся класса. Вопросы деятельности родительского комитета также могут рассматриваться Советом гимназии.

VII. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства общеобразовательного учреждения.

7.2. Протоколы хранятся в заместителя по ВР общеобразовательного учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.

VIII. Заключительные положения

Родительский комитет:

8.1. Вносит на рассмотрение директора гимназии, педагогического совета предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы, организации досуга учащихся. Директор гимназии, педагогический совет рассматривают предложения родительского комитета и информируют его о принятых решениях.

8.2. Заслушивает сообщения руководителей гимназии и классных руководителей о состоянии и перспективах работы гимназии.

8.3. Участвует в работе Совета профилактики правонарушений среди учащихся.

8.4. Создает денежные фонды для организации и проведения культурно - массовых мероприятий и поощрения учащихся, учителей и родителей.

8.5. Обращается совместно с администрацией гимназии в местные и городские органы власти по вопросам оказания помощи гимназии.

